

SLOVENSKÉ MÚZEUM OCHRANY PRÍRODY A JASKYNIARSTVA
ŠKOLSKÁ 4, 031 01 LIPTOVSKÝ MIKULÁŠ

SÚŤAŽNÉ PODKLADY
Verejná súťaž
NADLIMITNÁ ZÁKAZKA
(TOVARY)

Predmet zákazky:

**INTERIÉROVÉ VYBAVENIE PREVÁDZKOVÝCH PRIESTOROV -
SMOPAJ, ŠKOLSKÁ 4, LIPTOVSKÝ MIKULÁŠ**

V Liptovskom Mikuláši dňa 25.02.2014

Schvaľuje:

doc. RNDr. Danka Šubová, CSc.

riaditeľka múzea

V Liptovskom Mikuláši dňa 25.02.2014

Vypracovala: Eva Bartošová

OBSAH

A. Pokyny na vypracovanie ponuky

I. Časť

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Zdroj finančných prostriedkov
4. Zmluva
5. Miesto a termín plnenia zmluvy
6. Oprávnený uchádzač
7. Variantné riešenie
8. Platnosť ponuky
9. Náklady na ponuku

II. Časť

Dorozumievanie a vysvetľovanie

10. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
12. Obhliadka miesta dodania zákazky

III. Časť

Príprava ponuky

13. Jazyk ponuky
14. Obsah ponuky
15. Zábezpeka
16. Mena a ceny uvádzané v ponuke, spôsob určenia ceny
17. Vyhotovenie ponuky

IV. Časť

Predkladanie ponúk

18. Označenie obalu ponuky a jej častí
19. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
20. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

V. Časť

Otváranie ponúk a vyhodnotenie ponúk

21. Otváranie ponúk „Ostatné“ a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
22. Vyhodnotenie a vysvetlenie ponúk
23. Otváranie ponúk „Kritériá“

VI. Časť

Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk a uzavretie zmluvy

24. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
25. Uzavretie zmluvy

VII. Časť

Zrušenie verejného obstarávania

26. Zrušenie verejného obstarávania

VIII. Časť

Revízne postupy

27. Žiadosť o nápravu
28. Konanie o námietkach

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

C. OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

D. KRITÉRIUM NA HODNOTENIE PONÚK

Návrh uchádzača na planie kritéria na hodnotenie ponúk – formulár

Príloha č. 1 Podmienky účasti uchádzačov – Čestné vyhlásenie

CD nosič – časť B. Opis predmetu zákazky

A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

I. ČASŤ Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva
Adresa: Školská 4, 031 01 Liptovský Mikuláš
Zastúpená: doc. RNDr. Danka Šubová, CSc.
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000391357/8180
IBAN: IBAN: SK8581800000007000391357
IČO: 36145114
DIČ: 2021457361
IČ DPH: nie sme platcami DPH
Telefón: 044 5477210
Fax: 044 5514381
E-mail: bartosova@smopaj.sk
Internetová adresa: www.smopaj.sk
Kontaktná osoba: Eva Bartošová

Typ verejného obstarávateľa: podľa §6 ods. 1 písm. d) zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

2. Predmet zákazky

- 2.1. Predmetom zákazky je dodávka interiérového vybavenia pre objekt zrekonštruovanej budovy múzea na Školskej ulici č. 4 v Liptovskom Mikuláši, vrátane dodania tovaru na miesto určenia, rozmiestnenia v určených miestnostiach, montáže a odstránenia prebytočných ochranných obalov.
- 2.2. Spoločný slovník obstarávania (CPV)
Hlavný slovník:
39130000-2 – Kancelársky nábytok
Predmet zákazky je podrobne vymedzený v Časti B Opis predmetu zákazky súťažných podkladov.
- 2.3. V prípade, že sa jednotlivé položky predmetu zákazky odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, **môže uchádzač vo svojej ponuke ponúknuť ekvivalentný tovar s rovnakými alebo lepšími vlastnosťami a parametrami.**
- 2.4. Uchádzač môže predložiť ponuku len na celý predmet zákazky.
- 2.5. Predpokladaná hodnota zákazky je verejným obstarávateľom stanovená na 152 315, 34 EUR bez DPH

3. Zdroj finančných prostriedkov

- 3.1. Predmet zákazky bude spolufinancovaný z finančných prostriedkov pridelených verejnému obstarávateľovi z Operačného programu Životné prostredie, spolufinancovaný Európskym regionálnym fondom, názov projektu: Rekonštrukcia historickej budovy múzea, kultúrnej pamiatky pre environmentálne vzdelávanie, plnenie zmluvnej ceny sa bude realizovať v EUR pričom lehota splatnosti faktúr je 30 dní odo dňa jej doručenia.
 - 3.2. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky ani zálohové platby. Platba bude realizovaná na základe faktúry vystavenej dodávateľom.
- 4. Zmluva**
- 4.1. Výsledkom verejného obstarávania bude Kúpna zmluva.
 - 4.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok a požiadaviek na dodanie predmetu zákazky je uvedené v súťažných podkladoch časť C. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.
- 5. Miesto a termín plnenia zmluvy**
- 5.1. Miestom dodanie predmetu zákazky je Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva, Školská 4, 031 01 Liptovský Mikuláš.
 - 5.2. Termín dodania predmetu zákazky – do 45 dní od účinnosti Zmluvy.
- 6. Oprávnený uchádzač**
- 6.1. Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku.
 - 6.2. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť skupina dodávateľov. Preukázanie splnenia podmienok účasti je uvedené v §31 zákona o verejnom obstarávaní.
 - 6.3. V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov sa vyžaduje, aby skupina pred podpisom Zmluvy vytvorila právne vzťahy podľa §31 ods.2 zákona o verejnom obstarávaní.
 - 6.4. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 7. Variantné riešenie**
- 7.1. Variantné riešenia nie sú povolené. Ak bude súčasťou ponuky aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň prihliadať akoby nebolo predložené.
- 8. Platnosť ponuky**
- 8.1. Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk do 31.07.2014.
 - 8.2. V prípade uplatnenia revízných postupov, verejný obstarávateľ upovedomí uchádzačov o predpokladanom predĺžení lehoty viazanosti ponúk. Počas lehoty viazanosti ponúk je uchádzač viazaný svojou ponukou.
- 9. Náklady na ponuku**
- 9.1. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
 - 9.2. Ponuky uchádzačov doručené na adresu verejného obstarávateľa uvedené v bode 1.1. tejto časti súťažných podkladov a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

10. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi

- 10.1. Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť obsahu údajov v zasielaných dokumentoch, t. j. písomne prostredníctvom pošty, faxu, doručením osobne alebo elektronicky alebo ich kombináciou v slovenskom jazyku. Písomnosti zasielané faxom alebo elektronicky musí uchádzač doručiť do troch dní aj poštovou zásielkou alebo osobne.
- 10.2. Pri zistení rozdielov medzi obsahom údajov odoslaných záujemcom/uchádzačom spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah a nie je zaručená ich pravosť (podaných faxom, elektronicky alebo ich kombináciou) a údajov vyhotovených a doručených záujemcom/uchádzačom v písomnej forme je rozhodujúca písomná forma doručená poštou alebo osobne.

11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 11.1. Uchádzač môže požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie spôsobom uvedeným v bode 10.1.
- 11.2. Za včas doručení žiadosť o vysvetlenie sa požaduje žiadosť o vysvetlenie doručená verejnemu obstarávateľovi najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 11.3. Odpoveď na každú žiadosť o vysvetlenie poskytne verejný obstarávateľ bezodkladne, najneskôr do troch pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie všetkým zainteresovaným záujemcom.

12. Obhliadka miesta dodania zákazky

- 12.1. Obhliadka miesta dodania zákazky je možná po dohode s kontaktnou osobou uvedenou v bode 1. Týchto súťažných podkladov.

III.ČASŤ

Príprava ponuky

13. Jazyk ponuky

- 13.1. Celá ponuka vrátane dokladov a dokumentov musí byť vyhotovená v slovenskom jazyku.
- 13.2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti uchádzačov v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť doložené prekladom do slovenského jazyka (štátneho jazyka), okrem dokladov predložených v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci preklad v slovenskom jazyku.

14. Obsah ponuky

- 14.1. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „Kritériá“ a osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky, označenú slovom „Ostatné“.
- 14.2. Ponuka predložená uchádzačom v časti „**OSTATNÉ**“ musí obsahovať:

14.2.1. Identifikačné údaje uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov identifikačné údaje za každého člena skupiny) s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta jeho podnikania, meno kontaktnej osoby, telefónneho a faxového čísla a elektronickej adresy.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač v ponuke uviedol kontaktné údaje na osobu, ktorá sa v mene uchádzača zúčastní elektronickej aukcie (meno, priezvisko, telefónne číslo a e-mailovú adresu).

14.2.2. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať nasledujúce doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti §26, §27, §28 zákona o verejnom obstarávaní:

§ 26 Osobné postavenie:

Doklady, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon o verejnom obstarávaní“): Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1, predložením dokladov podľa § 26 ods. 2, resp. ods. 4, a 5 alebo § 128 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a výkladovým stanoviskom č. 10/2013 k osobnému postaveniu podľa zákona, uverejnenom na internetovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie, a to v súlade s § 19 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 31 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

V prípade. Ak uchádzač v priebehu plnenia zmluvy zmení subdodávateľa, musí preukázať, že disponuje právami, na základe ktorých je schopný úspešne dodať predmet zmluvy (napr. vzájomná zmluva o dodaní predmetu zákazky alebo jeho časti, prípadne zmluva o poskytnutí požadovanej služby) a že subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, spĺňa podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

14.3. Uchádzač môže doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia nahradiť predložením platného potvrdenie Úradu pre verejné obstarávanie, že je zapísaný do zoznamu podnikateľov a čestnými vyhláseniami (§26 ods.1 písm. h), bod 1,2 a 3 zákona o verejnom obstarávaní a § 26 ods. 1 písm. i) a j).

Odôvodnenie: Podmienky účasti na osobné postavenie vyplývajú z § 26 a § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

§ 27 Finančné a ekonomické postavenie

Uchádzač predloží podľa §27 ods.1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní vyjadrenie alebo ekvivalentného dokladu banky/báň alebo pobočky zahraničnej banky/báň, v ktorej má uchádzač vedený účet, o schopnosti uchádzača plniť finančné záväzky, ktoré/ý musí obsahovať informáciu o tom, že uchádzač nie je v nepovolenom debete, v prípade splácania úveru, dodržiava splátkový kalendár a, že jeho bežný účet nie je predmetom exekúcie. Toto vyjadrenie sa musí vzťahovať na obdobie predchádzajúcich dvoch rokov, resp. na obdobie, za ktoré sú údaje dostupné v závislosti od vzniku, alebo začatia prevádzkovania činnosti/zriadenia účtu. Za predchádzajúce dva roky na účely tejto zákazky považujú dva roky predchádzajúce dňu, ktorý je posledným dňom lehoty na predkladanie ponúk uvedený v tomto oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

K vyjadreniu banky/bánk alebo ekvivalentnému/ekvivalentným dokladu/dokladom uchádzač zároveň predloží čestné vyhlásenie potvrdené/podpísané štatutárnym orgánom uchádzača, že nemá vedené účty ani záväzky v inej/iných banke/bankách ako tej/tých, od ktorej/ktorých predložil vyššie uvedené potvrdenie/a resp. ekvivalentný/ekvivalentné doklad/doklady.

Originál dokladu alebo jeho úradne overená kópia nesmú byť staršie ako 3 mesiace ku dňu predkladania ponúk.

Odôvodnenie: Primeranosť použitia určenej podmienky podľa § 27 zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia medzi podmienky účasti podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ požaduje z dôvodu overenia a preukázania finančnej spoľahlivosti uchádzača, t.j., že uchádzač je aj po finančnej stránke spoľahlivým obchodným partnerom a požiadavky vyplývajúce z kúpnej zmluvy bude schopný splniť.

§ 28 Technická alebo odborná spôsobilosť

Uchádzač preukáže technickú alebo odbornú spôsobilosť predložením originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií.

Uchádzač predloží podľa § 28 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní zoznamom dodávok tovaru za predchádzajúce tri roky doplneným potvrdeniami o kvalite dodania tovaru s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak odberateľom:

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich dodaní, doplneným dokladom, preukazujúcim ich dodanie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli dodané.

Za rozhodné obdobie, t.j. za predchádzajúce tri roky na účely tejto zákazky považujú tri roky predchádzajúce dňu, ktorý je posledným dňom lehoty na predkladanie ponúk uvedený v tomto oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

Zoznamom dodávok tovaru za predchádzajúce tri roky musí uchádzač preukázať, že dodal rovnaký alebo podobný charakteru tovaru ako je požadovaný predmet zákazky v celkovom minimálnom objeme 250 000,00 EUR bez DPH.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov

aspoň jedná zákazka za predchádzajúce tri roky s minimálnou hodnotou 100 000,00 EUR bez DPH.

Ekvivalent tejto hodnoty v inej mene prepočítaný podľa kurzu inej meny k EUR platného v ECB ku dňu zverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania.

Odôvodnenie primeranosti použitia určenej podmienky účasti podľa § 28 a § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k predmetu zákazky:

Podmienka účasti je primeraná predmetu zákazky a jej potreba vyplynula z dôvodu overenia si skutočnosti, či uchádzači disponujú dostatočnými kapacitami a je schopný plniť/dodať požadovaný predmet zákazky.

- 14.4. Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača alebo záujemcu, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa §44 ods. 1 v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom (vzor čestného vyhlásenia je prílohou č. 1 týchto súťažných podkladov).
- 14.5. Verejný obstarávateľ vyzve uchádzačov na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako desať pracovných dní odo dňa doručenia výzvy. Nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.
- 14.6. Vyhlásenie podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, že uchádzač súhlasí so všetkými podmienkami, určenými verejným obstarávateľom v súťažných podkladoch a akceptuje v plnom rozsahu obchodné podmienky na

dodanie požadovaného predmetu zákazky a zmluvné podmienky uvedené v súťažných podkladoch v časti C.

- 14.7. Vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokumentov a údajov, uvedených v ponuke, podpísané uchádzačom alebo osobou konat' za uchádzača.
- 14.8. Návrh kúpnej zmluvy musí byť vyhotovený podľa súťažných podkladov časť C, podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konat' v mene uchádzača.
Uchádzač predloží návrh kúpnej zmluvy, vrátane príloh v jednom rovnopise **bez uvedenia cien.**
- 14.9. Ponuka predložená uchádzačom bude obsahovať doklady a dokumenty, predložené v **osobitnej obálke**, označenej slovom „**KRITÉRIÁ**“:
 - 14.9.1. Návrh Kúpnej zmluvy vyhotovený podľa súťažných podkladov časti C, vrátane príloh v jednom rovnopise s **uvedením cien,**
 - 14.9.2. Uchádzač predloží vyplnený formulár „Návrh uchádzača na plnenie kritéria na hodnotenie ponúk“, uvedený v súťažných podkladoch časť D. Kritérium na hodnotenie ponúk. Formulár musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konat' v mene uchádzača.

15. Zábezpeka

- 15.1. Verejný obstarávateľ nevyžaduje zábezpeku.

16. Mena a ceny uvádzané v ponuke, spôsob určenia ceny

- 16.1. Určenie zmluvnej ceny a spôsob jej výpočtu musí byť jasný a zrozumiteľný.
- 16.2. Navrhovaná zmluvná cena za dodanie predmetu zákazky musí byť stanovená podľa §3 zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 87/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov ako cena maximálna vrátane DPH.
- 16.3. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie predmetu zákazky bude vyjadrená v EUR.
- 16.4. Uchádzačom navrhnutá cena za dodanie predmetu zákazky musí byť určená ako maximálna vrátane všetkých súvisiacich nákladov spojených s dodaním predmetu zákazky.
- 16.5. Cenu za dodanie predmetu zákazky je možno zmeniť iba pri podstatnej zmene podmienok vyplývajúcich z právnych predpisov Slovenskej republiky (zmena výšky DPH, cla, dovoznej prirážky a pod.)
- 16.6. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu za dodanie predmetu zákazky uvedie v zložení:
 - 16.6.1. Navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - 16.6.2. Sadzba DPH a výška DPH,
 - 16.6.3. Navrhovaná celková zmluvná cena vrátane DPH.
- 16.7. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom za dodanie predmetu zákazky. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH uvedie v ponuke.

17. Vyhotovenie ponuky

- 17.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, a to písacím strojom, tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod.
- 17.2. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne overené kópie týchto dokladov alebo

dokumentov, pokiaľ nie je v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch uvedené inak.

- 17.3. Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzačov predloženie ponuky v origináli aj predloženie kópie vo formáte PDF. Kópia v elektronickej podobe musí zodpovedať papierovej verzii a nebude obsahovať rodné číslo a osobné údaje v zmysle zákona 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení zákona č. 90/2005 Z.z.
- 17.4. Nesplnenie tejto požiadavky nie je dôvodom na vylúčenie uchádzačov z procesu verejného obstarávania.
- 17.5. Predloženie ponuky podľa bodu 17.3. je z dôvodu povinnosti verejného obstarávateľa poslať Úradu pre verejné obstarávanie dokumentáciu k verejnému obstarávaniu podľa § 9 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.

IV. ČASŤ

Predkladanie ponúk

18. Označenie obalu ponuky a jej častí

- 18.1. Uchádzač doručí ponuku poštou alebo osobne.
- 18.2. Obal ponuky musí obsahovať nasledujúce údaje:
 - 18.2.1. Adresu uvedenú v bode I.1. tejto časti súťažných podkladov.
 - 18.2.2. Adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresu sídla alebo miesta podnikania).
 - 18.2.3. Označenie „Súťaž – neotvárať“.
 - 18.2.4. Označenie heslom verejnej súťaže „Interiérové vybavenie múzea“.
 - 18.2.5. Ponuka sa predkladá v spoločnom obale /obálke) tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú (v obálke) časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „Kritériá“ a osobitne oddelenú a uzavretú (v obálke) ostatnú časť ponuky, označenú slovom „Ostatné“.

19. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 19.1. Ponuku je potrebné doručiť na adresu uvedenú v bode I.1. tejto časti súťažných podkladov.
- 19.2. Lehota na predkladanie ponúk je do 14.04. 2014, do 12.00 hod. Ponuka doručená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.
- 19.3. Uchádzač doručí ponuku v uzavretom obale osobne alebo poštovou zásielkou v lehote na predkladanie ponúk.
- 19.4. V prípade, ak uchádzač doručí ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.

20. Doplnenie , zmena a odvolanie ponuky

- 20.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponuky.
- 20.2. Odvolanie ponuky je možno vykonať písomným odvolaním pôvodnej ponuky podpísaným uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, zaslaným prostredníctvom poštovej zásielky alebo osobne v lehote na predkladanie ponúk.

- 20.3. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch zaslaným prostredníctvom poštovej zásielky alebo osobne a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponuky.

V.ČASŤ

Otváranie ponúk a vyhodnotenie ponúk

21. Otváranie ponúk „Ostatné“ a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

- 21.1. Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne ponuku a čas ponuky označenú ako „Ostatné“ a vykoná všetky úkony podľa zákona, spočívajúce vo vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk.
- 21.2. Otváranie časti ponúk označených ako „Ostatné“ sa uskutoční dňa 14.04.2014 o 13.00 hod. na adrese Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva, Ul. 1. mája 38, 031 01 Liptovský Mikuláš, v zasadacích priestoroch na 2. poschodí.
- 21.3. Otváranie časti ponúk označených ako „Ostatné“, je **neverejné**.
- 21.4. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch bude založené na kontrole splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a technickej a odbornej spôsobilosti.
- 21.5. Verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov podľa § 33 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.
- 21.6. Ak uchádzač nesplní podmienky účasti, predloží neplatné doklady, nepredloží po písomnej žiadosti podľa §33 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo poskytne nepravdivé informácie alebo skreslené informácie, verejný obstarávateľ ho z verejnej súťaže vylúči.
- 21.7. Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní.
- 21.8. Ponuka, ktorú predloží skupina, musí splniť nasledujúce požiadavky:
- 21.8.1. Celá ponuka musí byť podpísaná takým spôsobom, ktorý bude právne zaväzovať všetkých členov skupiny.
- 21.8.2. Jeden z členov skupiny musí byť určený ako vedúci člen. Toto menovanie musí byť uskutočnené formou úradne overeného splnomocnenia/splnomocnení, podpísaného/podpísaných oprávnenými osobami jednotlivých členov.
- 21.8.3. Všetci členovia v skupine sú viazaní zotrvať v skupine počas celého obdobia realizácie Kúpnej zmluvy.

22. Vyhodnotenie a vysvetlenie ponúk

- 22.1. Vyhodnotenie ponúk vykoná komisia riadená verejným obstarávateľom podľa § 42 zákona o verejnom obstarávaní po vyhodnotení splnenia podmienok účasti.

- 22.2. Komisia vyhodnocuje ponuky z hľadiska splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 22.3. Komisia môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponúk podľa 42 ods.2 zákona o verejnom obstarávaní. Vysvetlením nemôže dôjsť k zmene ponuky. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 22.4. Ak ponuka obsahuje mimoriadne nízku ponuku, komisia postupuje podľa § 42 ods. 3 až § 42 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.

23. Otváranie ponúk „Kritériá“

- 23.1. Otváranie časti ponúk, označených ako „Kritériá“ vykoná komisia v súlade s §41 ods. 2 až 5.
- 23.2. Otváranie časti ponúk, označených ako „Kritériá“ vykoná komisia najskôr deň, nasledujúci po dni márneho uplynutia lehôt podľa § 41 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní. Otváranie časti ponúk „Kritériá“ vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené.
- 23.3. Otváranie ponúk bude neverejné podľa §43 ods.3 zákona o verejnom obstarávaní, pretože v ďalšom postupe bude použitá elektronická aukcia.

VI. ČASŤ

Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk a uzavretie zmluvy

24. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 24.1. Úspešnému uchádzačovi bude zaslané oznámenie, že jeho ponuku verejný obstarávateľ prijíma. Neúspešnému uchádzačovi bude oznámené, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods.2 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

25. Uzavretie zmluvy

- 25.1. Verejný obstarávateľ uzavrie Kúpnu zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk podľa § 45 zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.2. Uzavretá Kúpna zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

VII. ČASŤ

Zrušenie verejného obstarávania

26. Zrušenie verejného obstarávania

- 26.1. Verejný obstarávateľ môže zrušiť vyhlásené verejné obstarávanie podľa ustanovení § 46 zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.2. Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí uchádzačov o zrušení verejnej súťaže s uvedením dôvodu zrušenia a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

VIII.ČASŤ

Revízne postupy

27. Žiadosť o nápravu

- 27.1. Uchádzač, ktorý sa domnieva, že postupom verejného obstarávateľa boli alebo mohli byť dotknuté jeho práva alebo právom chránené záujmy, môže podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu podľa § 136 zákona o verejnom obstarávaní.

28. Konanie o námietkach

- 28.1. Konanie o námietkach upravuje § 138 zákona o verejnom obstarávaní.

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je:

1. Dodávka interiérového vybavenia pre vstupné a prevádzkové priestory - recepcia a prednáškové miestnosti a administratívne priestory - sekretariát, zasadacia miestnosť, riaditeľňa, kancelárie do zrekonštruovanej budovy Slovenského múzea ochrany prírody a jaskyniarstva na Školskej ulici 4 v Liptovskom Mikuláši.
2. Pri zariaďovaní priestorov je nevyhnutné dodržať všetky platné normy pre zariadenie kancelárskych priestorov.
3. Podrobný popis predmetu zákazky – sprievodná správa, špecifikácia interiéru jednotlivých miestností, špecifikácia materiálového prevedenia interiérových prvkov, výkaz výmer – výpis počtu prvkov interiéru sú uvedené na CD nosiči, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť týchto súťažných podkladov.
4. V prípade, že sa jednotlivé položky predmetu zákazky odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, môže uchádzač vo svojej ponuke ponúknuť ekvivalentný tovar s rovnakými alebo lepšími vlastnosťami a parametrami.
5. Cenová ponuka bude vypracovaná za dodanie predmetu zákazky, vrátane služieb spojených s dodaním na miesto určenia, rozmiestnenia v určených miestnostiach, montáže a odstránenie prebytočných ochranných obalov.
6. Úspešný uchádzač odovzdá verejnemu obstarávateľovi aj dokumentáciu o užívateľských vlastnostiach predmetu zákazky.

C. NÁVRH OBCHODNÝCH PODMIENOK DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

KÚPNA ZMLUVA č.

uzavretá podľa zákona č. 25/2006 Z.z., o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 409 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

medzi týmito zmluvnými stranami:

1. Kupujúci : Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva

Sídlo : Školská 4, 031 01 Liptovský Mikuláš
Štatutárny orgán: doc. RNDr. Danka Šubová, CSc.
IČO : 36145114
DIČ: 2021457361
IČ DPH: Nie sme platcom DPH
Bankové spojenie : Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000391357/8180
IBAN: IBAN: SK8581800000007000391357
Založený zriaďovacou listinou vydanou MŽP SR z 15.06.2006 č. 25/2006 – 1.6.
(ďalej len „kupujúci“)

a

2. Predávajúci:

Sídlo :
Zástupca :
IČO :
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie :
Číslo účtu:
IBAN:
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu....., oddiel:, vložka č.....
(ďalej len „predávajúci“)

Preambula

Kupujúci vyhlásil v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov naddlimitnú zákazku na dodanie tovaru postupom verejnej súťaže, predmetom ktorej je dodávka tovaru pre projekt „Rekonštrukcia historickej budovy múzea kultúrnej pamiatky pre environmentálne vzdelávanie“, Operačný program Životné prostredie, ITMS kód projektu 24152120012. Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania bolo uverejnené v Európskom vestníku verejného obstarávaniaa vo Vestníku verejného obstarávania č. .../2014 zo dňa ...2014 pod značkouDo predmetného postupu zadávania zákazky predložil ponuku aj predávajúci. Na základe vyhodnotenia súťažných ponúk predložených v predmetnom postupe zadávania zákazky, zmluvné strany uzavretím tejto kúpnej zmluvy prejavujú svoju vôľu dohodnúť podmienky a spôsob realizácie predmetu zákazky v zmysle vyhlásenej verejnej súťaže.

Článok I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je dodávka interiérového vybavenia pre objekt – budova múzea na Školskej ulici č. 4 v Liptovskom Mikuláši.
2. Predmetom tejto zmluvy je záväzok predávajúceho dodať kupujúcemu tovar, ktorých druh, množstvo a jednotkové ceny sú špecifikované v Prílohe č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy.

3. Predmet zákazky bude financovaný a zakúpený pre potreby projektu spolufinancovaného z Operačného programu Životné prostredie, spolufinancovaný Európskym regionálnym fondom, názov projektu: Rekonštrukcia historickej budovy múzea, kultúrnej pamiatky pre environmentálne vzdelávanie, plnenie zmluvnej ceny sa bude realizovať v EUR, pričom lehota splatnosti faktúr je 30 dní odo dňa jej doručenia.

Článok II.

Cena tovaru a platobné podmienky

1. Kúpnu cenu si zmluvné strany dohodli vo výške EUR bez DPH, ku ktorej bude pripočítaná DPH vo výške 20 %. Cena tovaru s DPH je EUR. Výška DPH je EUR. Slovom
2. Kúpna cena je dohodnutá ako cena maximálna a nemôže byť počas trvania tohto zmluvného vzťahu navýšená.
3. Kúpna cena zahŕňa aj cenu dopravy do miesta dodania uvedeného v článku III. Ods. 1 tejto zmluvy, rozmiestnenia v určených miestnostiach, montáže a odstránenia prebytočných obalov.
4. Kúpnu cenu uhradí kupujúci predávajúcemu na základe faktúry vystavenej predávajúcim, ktorú predávajúci vystaví po dodaní tovaru, a to prevodom na účet predávajúceho uvedený v záhlaví tejto zmluvy.
5. Doba splatnosti faktúr je 30 dní odo dňa jej doručenia kupujúcemu.
6. Faktúru je predávajúci povinný vyhotoviť a dodať kupujúcemu v troch origináloch.
7. Faktúra bude obsahovať tieto náležitosti:
 - označenie zmluvných strán, obchodné meno, adresu, sídlo, IČO, DIČ,
 - číslo faktúry,
 - deň vystavenia a deň splatnosti faktúry,
 - názov projektu a ITMS kód projektu
 - u faktúr s uplatnením DPH hodnotu DPH v % a v EUR,
 - fakturovanú sumu v EUR,
 - označenie osoby, ktorá faktúru vystavila,
 - pečiatku a podpis zodpovedného zástupcu predávajúceho,
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu na ktorý sa má platiť, konštantný a variabilný symbol.
8. Súčasťou faktúry je aj dodací list.
9. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, kupujúci je oprávnený vrátiť ju predávajúcemu na doplnenie. V takomto prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opraveného platobného dokladu.

Článok III.

Miesto a termín plnenia

1. Predávajúci je povinný dodať tovar kupujúcemu na adresu: Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva, Školská 4, 031 01 Liptovský Mikuláš.
2. Tovar je predávajúci povinný dodať do 45 dní odo dňa účinnosti tejto zmluvy.

Článok IV. Spôsob plnenia

1. Tovar je predávajúci povinný odovzdať kupujúcemu v mieste dodania dohodnutého v článku III. Ods. 1 tejto zmluvy spolu s dodacím listom, v dohodnutom množstve, rozsahu, kvalite, v požadovaných technických parametroch a termíne a odovzdať mu doklady, ktoré sa na tovar vzťahujú.
2. Kupujúci prevzatie predmetu zákazky potvrdí v dodacom liste, v ktorom uvedie všetky vady, ktoré má tovar v čase dodania.
3. Predmet zákazky sa považuje za riadne a včas dodaný podpísaním dodacieho listu kupujúcim bez výhrad.
4. Nebezpečenstvo škody na predmete zákazky prechádza na kupujúceho okamihom prevzatia tovaru.
5. Prípadné reklamácie väd na predmete zákazky sa budú riešiť podľa reklamačného poriadku predávajúceho.
6. Záručná doba na dodaný tovar je minimálne 24v mesiacov a začne plynúť od prvého dňa nasledujúceho po dni, v ktorom došlo k písomnému prevzatiu tovaru kupujúcim bez výhrad.
7. Kupujúci má právo reklamovať vadný predmet zákazky kedykoľvek počas záručnej doby uvedenej v článku IV. Ods. 6 tejto zmluvy. Reklamácia musí byť písomná. V písomnej reklamacii kupujúci uvedie a popíše reklamované vady a určí lehotu na odstránenie reklamovaných väd. Reklamované vady je predávajúci povinný odstrániť na vlastné náklady v lehote určenej kupujúcim, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.
8. Reklamáciu zjavných väd tovaru uplatní kupujúci bezprostredne po ich zistení pri preberaní predmetu zákazky.

Článok V. Prechod vlastníckeho práva

1. Vlastnícke právo k riadne a včas dodanému predmetu zákazky prechádza na kupujúceho prevzatím predmetu zákazky v zmysle článku IV. Tejto zmluvy.

Článok VI. Doručovanie

1. Všetky písomnosti týkajúce sa právnych vzťahov založených medzi účastníkmi touto zmluvou sa doručujú:
 - a) poštou,
 - b) treťou osobou oprávnenou doručovať zásielky,
 - c) osobne.
2. Písomnosti týkajúce sa právnych vzťahov založených medzi účastníkmi touto zmluvou sa doručujú doporučené na adresu účastníka uvedenú v tejto zmluve. Každý účastník je povinný oznámiť druhému účastníkovi každú zmenu svojho sídla .
3. Ak účastník neprevezme písomnosť na adrese uvedenej v tejto zmluve, považuje sa písomnosť po troch dňoch od jej vrátenia odosielateľovi za doručенú, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie. Všetky právne účinky doručovaných písomností nastanú v tomto prípade dňom, ktorým sa písomnosť považuje za doručенú.
4. Ak účastník neprevezme písomnosť na adrese uvedenej v tejto zmluve, je odosielateľ povinný opakovane doručiť písomnosť na adresu účastníka zapísanú v obchodnom registri alebo inom registri. Pri takomto doručení platí v celom rozsahu bod 3. Tohto článku.

Článok VII.

Osobitné dojednania

1. Predávajúci je povinný strieť výkon kontroly, auditu, overovania súvisiaceho s predmetom zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi kupujúcim a MŽP SR, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 13 Prílohy č. 1 Všeobecných zmluvných podmienok ku Zmluve o poskytnutí NFP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
2. Oprávnenými osobami na výkon kontroly, auditu, kontroly na mieste sú:
 - a) Poskytovateľ NFP a ním poverené osoby,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - c) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - d) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a ES,
 - e) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými predpismi SR a ES,
 - f) Útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby.
3. Kupujúci je povinný informovať predávajúceho o prípadnej kontrole, audite alebo overovaní súvisiaceho s predmetom tejto zmluvy najneskôr 5 pracovných dní vopred.
4. Kupujúci vyhlasuje, že je povinný zverejniť obsah tejto zmluvy v centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.
5. Predávajúci podpisom tejto zmluvy vyhlasuje, že bol oboznámený s povinnosťou kupujúceho zverejniť obsah tejto zmluvy v centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR a týmto zverejnením vyslovene súhlasí.

Článok VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je vyhotovená v šiestich (6) rovnopisoch, pričom kupujúci obdrží štyri (4) vyhotovenia a predávajúci obdrží dve vyhotovenia. Každý rovnopis má platnosť originálu.
2. Kupujúci sa zaväzuje počas doby trvania záväzkového vzťahu vzniknutého z tejto zmluvy oznamovať predávajúcemu všetky nové skutočnosti a zmeny dôležité pre zmluvný vzťah bez zbytočného odkladu.
3. Akékoľvek zmeny alebo dodatkov k tejto zmluve je možné robiť len formou písomných očíslovaných dodatkov k tejto zmluve.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že jej obsah zodpovedá ich skutočnej, vážnej a slobodnej vôli, ju podpísali.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.

Príloha č. 1 – Rozpočet a špecifikácia predmetu zákazky

V Liptovskom Mikuláši, dňa:

V

dňa:

Za kupujúceho:

Za predávajúceho:

doc. RNDr. Danko Šubová, CSc.

riaditeľka

D. KRITÉRIUM NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Kritéria výberu najvhodnejšej ponuky

Je najnižšia cena v EUR za predmet zákazky podľa súťažných podkladov časť B.1 Opis predmetu zákazky určená podľa súťažných podkladov časť B.2 Spôsob určenia ceny. Vyhodnotenie bude formou elektronickej aukcie podľa § 43 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

2. Elektronická aukcia

Verejný obstarávateľ použije elektronicкую aukciu podľa § 43 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na predloženie nových cien upravených smerom nadol. Nové poradie uchádzačov sa v elektronickej aukcii zostaví automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk. V súlade so zákonom, elektronicкая aukcia sa nezačne skôr ako dva pracovné dni odo dňa odoslania výzvy na účasť v elektronickej aukcii.

Predmet elektronickej aukcie je rovnaký ako predmet zákazky : **Interiérové vybavenie prevádzkových priestorov SMOPaJ, Školská 4, Liptovský Mikuláš** tak, ako je podrobne špecifikovaný v súťažných podkladoch. Jediným kritériom pre vyhodnotenie ponúk a východiskom elektronickej aukcie je **cena za celý predmet zákazky**. Uchádzači budú v elektronickej aukcii zadávať **ceny s DPH**

- V priebehu elektronickej aukcie budú uchádzačom oznamované dostatočné informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Údaje o relatívnom umiestnení ponúk uchádzačov budú zobrazené od začiatku aukcie. Oznamované budú: aktuálna najnižšia celková cena za celý predmet zákazky (Najlepšia ponuka) a aktuálna celková cena za celý predmet zákazky uvedeného uchádzača (Vaša ponuka). Oznamované budú aj údaje o začiatku a ukončení elektronickej aukcie a údaje o okamžitom čase, ktorý zostáva do skončenia e-aukcie podľa serverového času.

Elektronicкая aukcia bude prebiehať nasledovne :

- Elektronicкая aukcia bude mať jedno súťažné kolo v dĺžke 30 (tridsať) minút, pričom pre všetkých účastníkov aukcie je záväzný serverový čas.
- Predĺžovanie elektronickej aukcie bude nastavené údajom „Neaktivita v min.“, t.j. časový limit, ktorý bude nastavený na 2 minúty. Táto neaktivita sa začne odpočítavať 2 minúty pred zadaným koncom aukcie. Údaj „Neaktivita v min.“ predstavuje lehotu od zaevidovania poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie.
- Ak počas časového limitu „Neaktivita v min.“ dôjde u ktoréhokolvek z uchádzačov k zaevidovaniu nižšej ponuky od jeho poslednej ponuky, bude od času zaevidovania tejto skutočnosti aukcia predĺžená o 2 minúty. Ak v priebehu lehoty predĺženia dôjde u ktoréhokolvek z uchádzačov opäť k zaevidovaniu nižšej ponuky od jeho poslednej, opäť sa aukcia predĺži od času zaevidovania tejto skutočnosti o stanovený počet minút. Ak počas lehoty predĺženia nedôjde u žiadneho z uchádzačov k zaevidovaniu novej ponuky od jeho poslednej, aukcia bude automaticky ukončená.

- Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk budú do elektronickej aukcie pozvaní uchádzači, ktorých ponuky neboli vylúčené.
- Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk verejný obstarávateľ zadá do aukčného prostredia vstupné ceny uchádzačov, tak ako boli uvedené v ich úvodných ponukách.
- Elektronickej aukcia bude realizovaná cez portál elektronickej aukcie www.aukciaas.sk administrátorom. Kontaktnou osobou a administrátorom elektronickej aukcie je Eva Bartošová, e-mailová adresa: bartosova@smopaj.sk.
- Uchádzači sa budú elektronickej aukcie zúčastňovať prostredníctvom e-mailovej adresy, ktorú musia uviesť vo svojej ponuke ako e-mailovú adresu určenú pre elektronickej komunikáciu v elektronickej aukcii. Na túto e-mailovú adresu im bude elektronickejmi prostriedkami poslaná výzva na účasť v elektronickej aukcii.
- Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii budú uvedené najmä informácie týkajúce sa individuálneho pripojenia uchádzača k používanému elektronickejmu zariadeniu. Súčasťou výzvy na účasť je priložený „pdf“ dokument, ktorý obsahuje prihlasovacie meno a heslo a odkaz na internetovú adresu elektronickej aukcie. Kliknutím na túto internetovú adresu sa otvorí prihlasovacie okno do elektronickej aukcie. Ak sa uchádzač prihlási do elektronickej aukcie pred jej začiatkom, zobrazí sa len obrazovka s odpočítavaním času, ktorý zostáva do začiatku elektronickej aukcie.
- Súčasťou výzvy na účasť v elektronickej aukcii budú aj údaje o dátume a čase začatia elektronickej aukcie, o spôsobe skončenia elektronickej aukcie, t.j. o predlžovaní elektronickej aukcie, a tiež upozornenie na pravidlá elektronickej aukcie a na podmienky technického pripojenia.
- **Pokyny a pravidlá pre použitie aukcie**, ktorými sa riadi priebeh elektronickej aukcie sú uložené na adrese: <http://www.aukciaas.sk/priebeh.html#title> Je potrebné, aby si zúčastnení uchádzači podrobne preštudovali pravidlá elektronickej aukcie, prípadne sa oboznámili s priebehom aukcie aj prostredníctvom inštruktážneho videa umiestneného na uvedenej adrese.
- V priebehu konania elektronickej aukcie bude umožnené všetkým zúčastneným uchádzačom svoje zadane ceny upravovať v stanovených položkách smerom nadol v ľubovoľnom počte krokov.

Obmedzenie zmeny jedného kroku je nastavené:

minimálny vyžadovaný rozdiel v jednom kroku je 100,00 EUR

maximálny povolený rozdiel v jednom kroku verejný obstarávateľ nestanovuje.

- Príslušné informácie týkajúce sa použitého zariadenia, podmienky a špecifikácia technického pripojenia sú uvedené v pokynoch a pravidlách pre použitie aukcie a tiež samostatne na adrese <http://www.aukciaas.sk/ponuka.html#techpodm> Zúčastneným uchádzačom odporúčame skontrolovať pred začiatkom aukcie, či ich použité technické zariadenia a pripojenia spĺňajú požadované technické podmienky:
 - počítač s operačným systémom Windows XP SP3, Windows Vista, Windows 7,
 - rozlíšenie obrazovky monitora min. 800 x 600,
 - pripojenie na internet,
 - internetový prehliadač MS Internet Explorer min. ver. 8.x, alebo MozillaFirefox ver.3.x, Opera 10.x, Chrome 7.x a vyššie,
 - internetový prehliadač musí podporovať 128 bitové SSL certifikáty pre šifrovanie komunikácie so serverom,
 - povolená podpora Javascript v prehliadači a povolené cookies,
 - nainštalovaný Adobe Reader X. a vyššia verzia pre prácu s dokumentami.

Úspešný uchádzač predloží nový výkaz položiek do 3 pracovných dní od ukončenia elektronickej aukcie .

Ďalšie upozornenia pre použitie elektronickej aukcie:

V prípade nemožnosti konania aukcie z dôvodu vyššej moci, ako napr. dokázateľného plošného výpadku siete internet, alebo inej nepredpokladateľnej objektívnej príčiny si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo po pôvodne plánovanej aukcii túto zopakovať pri rovnakom nastavení a v zmysle rovnakých pravidiel. O dôvodoch takéhoto ukončenia aukcie bude okamžite administrátor informovať všetkých uchádzačov.

Podľa § 43 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo opakovať elektronicnú aukciu, ak sa jej nezúčastnia najmenej traja uchádzači.

Formulár – plnenie kritéria na hodnotenie ponúk

Upozornenie: Vyplnený formulár na plnenie kritéria vloží uchádzač na začiatok svojej ponuky !

Návrh uchádzača na plnenie kritéria na hodnotenie ponúk

Predmet zákazky: Interiérové vybavenie prevádzkových priestorov SMOPaJ, Školská 4,
Liptovský Mikuláš

Návrh uchádzača na plnenie kritérií		
Názov uchádzača:		
Adresa uchádzača:		
IČO:	DIČ:	IČ DPH:
Štatutárni zástupcovia podľa dokladu o oprávnení podnikat':		
Tel.:	Fax:	
email:	www:	
Bankové spojenie:		
Číslo účtu:	IBAN:	
Návrh na plnenie kritéria (cena predmetu zákazky v EUR s DPH):		

Cena celkom v EUR bez DPH	20 % DPH v EUR	Cena celkom v EUR s DPH

Čestne vyhlasujem, že údaje uvedené v tejto časti ponuky sú pravdivé, sú v súlade s údajmi uvedenými v ponuke, predovšetkým v návrhu Kúpnej zmluvy, predloženej v ponuke.

V dňa

.....
Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

V dňa

Identifikácia uchádzača

Obchodný názov:

Adresa:

IČO:

V súlade s ustanovením § 32 ods. 11 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o verejnom obstarávaní")

čestne vyhlasujeme,

Že spĺňame podmienky účasti vo verejnom obstarávaní (§26 zákona o verejnom obstarávaní a podmienky účasti, ktoré verejný obstarávateľ určil v zmysle § 27 a § 28 zákona o verejnom obstarávaní.

.....

Pečiatka a podpis oprávneného záujemcu/uchádzača

